

**YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
PERSONELİNİN GÖREVDE YÜKSELME SINAVI**

**1. GRUP: KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFİ**

22 KASIM 2009 Saat:10.00

Adayın Adı ve Soyadı :  
Aday Numarası (T.C. Kimlik No) :

- DİKKAT:** 1. Soru kitapçıklarını kontrol ederek, baskı hatası olan kitapçığın değiştirilmesi için salon sorumlularına başvurunuz.  
2. Soru kitapçığındaki açıklamaları okuyunuz.  
3. Sınavda hesap makinesi, cep telefonu ve çağrı cihazı kullanılması yasaktır. Bu cihazları sınav başlamadan önce salon başkanına teslim ediniz.

**CEVAP KÂĞIDI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR**

1. Cevap kâğıdı üzerine yazacağınız yazı ve yapacağınız işaretlemelerde kurşun kalem kullanmayınız.
2. Size verilen cevap kâğıdında yazılı olan bilgilerin size ait olup olmadığını kontrol ediniz ve kitapçık türünü mutlaka işaretleyiniz.
3. Cevaplarınızı cevap kâğıdına aşağıdaki örnekte olduğu gibi yuvarlağı, dışına taşımadan işaretleyiniz. Yanlış karalamalarınızı düzeltirken yuvarlağın içini temizce siliniz.

**ÖRNEK KODLAMA:**



**SORU KİTAPÇIĞI İLE İLGİLİ AÇIKLAMA**

1. Soru kitapçığında 100 soru bulunmaktadır. Kitapçık için verilen cevaplama süresi 110 dakikadır.
2. Her sorunun dört seçeneğı vardır. Dört seçenekten sadece bir tanesi doğru cevaptır.
3. Cevaplarınız puanlanırken her doğru cevaba puan verilecek, yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır.
4. Size ayrı bir karalama kâğıdı verilmeyecektir. Soru kitapçığınızın içindeki boş alanları karalama yapmak için kullanabilirsiniz.

Soracağınız bir şey var mı? Varsa, şimdi sorunuz; sınav başladıktan sonra sorularınıza cevap verilmeyecektir. Hazır mısınız? Sınav, okulun bütün salonlarında aynı anda başlayacağı için başlama zilini beraberce bekleyelim. Hepinize başarılar dileriz.

(Salon başkanı başlama ve bitiş saatini tahtaya yazacaktır.)

Bu kitapçığın her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, kitapçığın tamamının veya bir kısmının Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünün yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, bilgisayar ortamına alınması, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması veya başka bir amaçla kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar, doğabilecek cezai sorumluluğı ve kitapçığın hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

**BAŞLAYINIZ DENİLMEDEN SORU KİTAPÇIĞINI AÇMAYINIZ.**

1. T.C. Anayasası'na göre "egemenlik"le ilgili aşağıdaki hükümlerden hangisi yanlıştır?

- A) Egemenlik, kayıtsız şartsız milletindir.
- B) Egemenliğin kullanılması, hiçbir surette hiçbir kişiye bırakılmaz.
- C) Türk Milleti, egemenliğini, Bakanlar Kurulu kanalıyla kullanır.
- D) Hiçbir kimse kaynağını Anayasa'dan almayan bir Devlet yetkisi kullanamaz.

2. T.C. Anayasası'na göre siyasi partilerin kapatılması istemiyle aşağıdakilerden hangisi dava açabilir?

- A) Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu
- B) Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı
- C) Anayasa Mahkemesi
- D) Danıştay

3. T.C. Anayasası'na göre aşağıdakilerden hangisi Devlet Denetleme Kurulunun görev alanı dışındadır?

- A) Yargı organları
- B) Kamuya yararlı dernekler
- C) Kamu kurumu niteliğinde olan meslek kuruluşları
- D) Her düzeydeki işçi ve işveren meslek kuruluşları

4. I- Üniversite rektörlerini seçmek  
II- Yükseköğretim Kurulu üyelerini seçmek  
III- Kararnameleri imzalamak  
IV- TBMM seçimlerinin yenilenmesine karar vermek

T.C. Anayasası'na göre yukarıdakilerden hangileri Cumhurbaşkanının yasama ile ilgili görev ve yetkilerindedir?

- A) I - II    B) II - III    C) III - IV    D) Yalnız IV

5. T.C. Anayasası'na göre Millî Güvenlik Kurulu üyesi olanlar aşağıdakilerden hangisinde birlikte verilmiştir?

- A) Sağlık Bakanı – Dışişleri Bakanı
- B) Dışişleri Bakanı – Adalet Bakanı
- C) Maliye Bakanı – İçişleri Bakanı
- D) Adalet Bakanı – Maliye Bakanı

6. Birinci İnönü Savaşı sonunda TBMM Hükûmetiyle Sovyet Rusya arasında 16 Mart 1921'de imzalanan dostluk ve işbirliği antlaşması aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Moskova                      B) Gümrü
- C) Kars                              D) Brest-Litovsk

7. Türkiye, ulusal bağımsızlığını aşağıdaki antlaşmalardan hangisiyle dünyaya kabul ettirmiştir?

- A) Mudanya Ateşkes    B) Moskova
- C) Lozan                              D) Ankara

8. Meclis hükûmeti sisteminden kabine sistemine geçilmesi aşağıdakilerden hangisiyle sağlanmıştır?

- A) Saltanatın kaldırılmasıyla
- B) Yeni siyasi partilerin kurulmasıyla
- C) Halifeliğin kaldırılmasıyla
- D) Cumhuriyetin ilan edilmesiyle

9. Cumhuriyet Döneminin ilk hükûmet başkanı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Fethi Okyar                      B) Refet Bele
- C) İsmet İnönü                      D) Celal Bayar

10. Ülkemizde öğretim birliğini sağlamak amacıyla çıkarılan kanun aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Teşvik-i Sanayi Kanunu
- B) Tevhid-i Tedrisat Kanunu
- C) Türk Medeni Kanunu
- D) Kabotaj Kanunu

11. Aşağıdakilerden hangisi 1926 yılında kabul edilen Türk Medeni Kanunu ile Türk kadınına verilen haklardan biri değildir?

- A) Boşanma
- B) Meslek seçme
- C) Mirastan eşit pay alma
- D) Belediye seçimlerine katılma

12. "Türkiye Cumhuriyeti'nde herkes Allah'a istediği gibi ibadet eder. Hiç kimseye dinî fikirlerinden dolayı bir şey yapılamaz."

Atatürk'ün bu sözü ile aşağıdaki ilkelerden hangisinin önemi belirtilmiştir?

- A) Laiklik                              B) Milliyetçilik
- C) Devletçilik                      D) Halkçılık

13. Zamanın gerisinde kalmış, fonksiyonunu yitirmiş kurumları kaldırarak yerlerine ilerlemeyi sağlayacak kurumların konmasını temel alan Atatürk ilkesi, aşağıdakilerden hangisidir?
- A) Laiklik B) Halkçılık  
C) İnkılapçılık D) Cumhuriyetçilik
14. Aşağıdakilerden hangisi kriz yönetimini gerektiren hâllerden biri değildir?
- A) Çığ düşmesi B) Yerel Seçimler  
C) Deprem D) Sel baskını
15. Kriz durumunda, iç ve dış kaynaklardan gelen krizle ilgili bilgileri toplayarak, gerekenleri ilgili makamlara veya Kriz Değerlendirme ve Takip Kuruluna sunmakla görevli olan birim, aşağıdakilerden hangisidir?
- A) Kriz Koordinasyon Kurulu  
B) Kriz Değerlendirme ve Takip Kurulu  
C) Sivil Savunma Koleji  
D) Sekreteryaya
16. Dış tehditte kriz yönetim stratejileri, kaç ana grupta toplanır?
- A) 2 B) 3 C) 4 D) 5
17. Aşağıdakilerden hangisi, dış tehditte kriz yönetim taarruz stratejilerinden biridir?
- A) İmkânları deneme B) Oldu – bitti  
C) Hat çekme D) Zaman tasarrufu
18. I- KİT  
II- TRT  
III- Baro  
IV- Ticaret odası  
Yukarıdakilerden hangileri hizmet yönünden yerinden yönetim kuruluşlarıdır?
- A) I - II B) II - III C) I - III D) III - IV
19. I- Sermayesinin tamamı Devlete aittir.  
II- Bakanlar Kurulu kararı ile kurulur.  
III- İktisadi alanda ticari faaliyet yürütür.  
Yukarıdaki bilgilerden hangileri iktisadi devlet teşekkülünün özelliklerindedir?
- A) I - II B) I - III C) II - III D) I - II - III
20. Nüfusu 5000 ve üzerinde olan herhangi bir yerleşim yerinde belediye kurulabilmesi için aşağıdakilerden hangisinin görüşü alınarak müşterek kararname ile o yerde belediye kurulur?
- A) Danıştay  
B) Sayıştay  
C) İçişleri Bakanlığı  
D) Bayındırlık ve İskân Bakanlığı
21. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre aşağıdakilerden hangisi Mülki İdare Amirliği Hizmetleri sınıfından değildir?
- A) Vali B) Emniyet müdürü  
C) Maiyet memurları D) Kaymakam
22. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre, çekilme isteğinde bulunan memur, (yerine atanan memurun bir ay içinde göreve başlamadan ayrılması durumunda) ne kadar süre geçmeden tekrar memurluğa dönemez?
- A) 3 ay B) 6 ay C) 1 yıl D) 2 yıl
23. I- Sicil raporları  
II- Mal beyannameleri  
III- Denetleme raporları  
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre Devlet memurlarının sicil dosyalarına yukarıdakilerden hangileri konulur?
- A) I - II B) I - III C) II - III D) I - II - III
24. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre, Devlet memurlarının yetiştirilmelerini sağlamak, verimliliğini arttırmak ve daha sonraki görevlere hazırlamak amacıyla uygulanacak hizmet içi eğitim aşağıdakilerden hangisi tarafından yürütülür?
- A) Maliye Bakanlığı  
B) Devlet Planlama Teşkilatı  
C) Devlet Personel Başkanlığı  
D) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
25. Sicil amirleri, memurların sicil raporlarını (istisnalar hariç) yılın hangi ayında doldururlar?
- A) Aralık B) Kasım  
C) Ekim D) Ocak

26. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre bir Devlet memuru aşağıdaki cezalardan hangisini alması hâlinde idari yargı yoluna başvuramaz?

- A) Uyarma
- B) Aylıktan kesme
- C) Kademe ilerlemesinin durdurulması
- D) Devlet memurluğundan çıkarma cezası

27. Aşağıdaki cümlelerin hangisinde ses düşmesine uğramış bir bileşik sözcük vardır?

- A) Buradaki güzellikleri yeni yeni fark ediyorum.
- B) İstanbul'a taşınınca bütün düzenimi kaybettim.
- C) Fikirlerini açıkça söylemeni çok doğru buluyorum.
- D) Onlarda bize karşı soğukluk olduğunu hissettim.

28. Aşağıdaki cümlelerin hangisinde dolaylı tümleç vardır?

- A) Bugün hava yağışlıymış.
- B) Güneş yavaş yavaş batıyordu.
- C) Mektubum yanlış adrese gitmiş.
- D) Arkadaşlarla çok güzel etkinlikler yaptık.

29. Aşağıdakilerden hangisi olumlu cümledir?

- A) Tatlı dil yılanı deliğinden çıkarır.
- B) İki karpuz, bir koltuğa sığmaz.
- C) Onun her dediğini yapacak değiliz.
- D) Evde hiç kimse yoktu.

30. Türkçe aşağıdaki dil ailelerinden hangisinin içinde yer alır?

- A) Çin - Tibet Dil Ailesi
- B) Hint - Avrupa Dil Ailesi
- C) Ural - Altay Dil Ailesi
- D) Hami - Sami Dil Ailesi

31. Kâğıt kullanılarak hazırlanan resmî yazılar en az kaç nüsha düzenlenir?

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 4

32. Resmî yazılarda "metin" ile ilgili olarak aşağıda verilenlerden hangisi doğrudur?

- A) Paragraf başlarına yazı alanınının 1.25 cm içerisinden başlanır.
- B) Alt ve aynı düzey makamlara yazılan yazılar "Rica ederim." biçiminde bitirilir.
- C) Metindeki kelime aralarında ve nokta, virgül gibi yazı unsurlarının arasında iki vuruş boşluk bırakılır.
- D) Metin içerisinde geçen sayıları yazı ile yazmak zorunludur.

33. Resmî yazışmalarda, bilgisayarla yazılan yazılarda hangi yazı tipi ve kaç karakter boyutu kullanılması esastır?

- A) Arial – 12
- B) Tahoma – 10
- C) Courier New – 10
- D) Times New Roman – 12

34. Aşağıdakilerden hangisi halkla ilişkilerin temel ilkelerinden biri değildir?

- A) Dürüstlük
- B) İnanırcılık
- C) Yineleme
- D) Propaganda

35. "Bir günde saygı, sevgi ve nüfuz kazanılmaz. Sağlam bir halkla ilişki sağlam bir dostluğa benzetilebilir. Sağlam dostluğun kazanılması nasıl zamana bağlı ise, iyi bir halkla ilişkilerin kurulabilmesi de zamana ve sabırlı çalışmaya bağlıdır" diyen bir kurum yöneticisi halkla ilişkilerin hangi temel ilkesine dikkat çekmiştir?

- A) İnanırcılık
- B) Dürüstlük
- C) Yineleme
- D) Açıklık

36. Aşağıdakilerden hangisi halkla ilişkilerin bilgi toplama aşamasında daha ayrıntılı ve güvenilir sonuçlar alabilmek için kullanılan etkin metotlardan biridir?

- A) Kişisel soruşturma yöntemi
- B) Kuruluşa gelen mektuplar ve başvurular
- C) O toplum içinde uzun süre yaşayan kişilerle görüşme
- D) O toplum hakkında yayınlanan kitap, makale ve inceleme

37. Aşağıdakilerden hangisi halkla ilişkiler sürecinin dördüncü aşamasıdır?

- A) Uygulama (İletişim)
- B) Değerlendirme
- C) Bilgi toplama
- D) Planlama

38. I- Bültenler  
II- Yıllıklar  
III- Afişler  
IV- Yarışmalar  
V- Geziler

Yukarıdakilerden hangileri halkla ilişkilerde kullanılan yazılı ve basılı araçlardan değildir?

- A) I - II - V
- B) I - III - IV
- C) II - III - IV
- D) IV - V

39. Halkla ilişkilerde kurum içi ilişkiler konusunda aşağıda verilen bilgilerden hangisi yanlıştır?

- A) Bütün personel kuruluşun amaçlarını iyi bilmelidir.
- B) Çalışmaların iş birliği içinde sürdürülmesi gerekir.
- C) Halkla ilişkilerde kurum içi ilişkiler kurum dışı ilişkiler kadar önemli değildir.
- D) Çalışanların giyim ve kuşamları genel davranışları kuruluş hakkında varılan yargılarda etkilidir.

40. Aşağıdakilerden hangisi halkla ilişkiler çalışanlarında bulunması gereken niteliklerden "kişilik" ile ilgili özelliklerden biri değildir?

- A) Görev dışı işle meşgul olmama
- B) İş birliği anlayışı içinde çalışabilme
- C) Hoşgörülü ve nazik davranabilme
- D) Problemlere acil çözüm getirebilme

41. Aşağıdakilerden hangisi özel güvenlik görevlisinin yetkilerinden değildir?

- A) Kimlik sorma
- B) Yakalama
- C) Arama
- D) Kimlik tespiti

42. Görev alanında işlenen bir suçun failini yakalayan özel güvenlik görevlisi hangi görevini yapmıştır?

- A) Önleyici görev
- B) Adli görev
- C) İdari görev
- D) Kişisel görev

43. Aşağıdakilerden hangisi özel güvenlik görevlisinin görev yetki ve sorumluluklarından değildir?

- A) Yakaladığı şüpheliyi genel kolluğa teslim etmek
- B) Suçta kullanılma ihtimali olan eşyaya el koymak
- C) Yaptığı adli arama sonucu bulunduğu delili incelemek
- D) Görev alanına gelen kişilerin eşyalarını X-ray cihazından geçirmek

44. Zor kullanma unsurları aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Zorunluluk - Denge (Oran) - Kanunilik
- B) Verimlilik - Denge (Oran) - Kanunilik
- C) Direnme - Denge (Oran) - Geçerlilik
- D) Zorunluluk - Haklılık - Kanunilik

45. Aşağıdakilerden hangisi suç işlendikten sonra özel güvenlik görevlisi tarafından yapılmaz?

- A) Şüpheliyi yakalama
- B) Teknik takip yapma
- C) Suç aletlerine el koyma
- D) Olay yerini muhafaza etme

46. Özel güvenlik görevlisi olma şartlarını kaybeden kişi için hangi yaptırım uygulanır?

- A) Çalışma izni 3 ay süreyle iptal edilir.
- B) Yenileme eğitimine tabi tutulur.
- C) Kamu haklarından yasaklanır.
- D) Çalışma izni iptal edilir.

47. İlçe sınırları içerisinde genel ve özel kolluk teşkilatlarının idari amiri kimdir?

- A) Vali
- B) İlçe Emniyet Amiri
- C) Kaymakam
- D) İlçe Emniyet Müdürü

48. Aşağıdakilerden hangisi "Devriye Hizmetlerinin Amaçları"ndan biri değildir?

- A) Suçları önlemek
- B) Genel asayiş bozmak
- C) Caydırıcılık yoluyla suçların işlenmesini daha zor hâle getirmek
- D) Suçların işlenmesi için elverişli fiziksel koşulları ortadan kaldırmak veya azaltmak

49. Aşağıdakilerden hangisi “devriyenin kişisel araç ve gereçleri”nden biri değildir?

- A) Kelepçe B) X-Ray cihazı  
C) El feneri D) Not defteri, kalem

50. “İnsanların çocuklukta bulunduğu bölgelerde düzenin korunması, suçların önlenmesi sosyal yardım yapılması maksadıyla sabit olarak görev yapan görevli personelin konuşlandırıldığı yerlere ne denir?

- A) Amirlik B) Şube  
C) Büro D) Nokta

51. Görme, koklama, dokunma ve tat alma duyu organlarımızla hafızamızda algılanan bilgilerin yazılı olarak kâğıda geçirilmesine ne denir?

- A) Tutanak B) Rapor  
C) Not alma D) Görgü tespit

52. Aşağıdakilerden hangisi bir eşkâl alınırken insanlar ile ilgili değişmeyen özelliklerden değildir?

- A) Boy  
B) Kıyafeti  
C) Belirgin sakatlık  
D) Kekemelik-pelteklik, yavaş konuşma

53. Aşağıdakilerden hangisi tutanak çeşitlerinden değildir?

- A) İhbar B) Üst arama  
C) Rapor D) Buluntu eşya

54. Aşağıdakilerden hangisi zor (güç) kullanmada aranan şartlardan değildir?

- A) Keyfe keder olması  
B) Kanuna uygun olması  
C) Mecbur kalınması (zorunluluk)  
D) Alınan tedbirlerle olay arasında bir denge olması

55. Aşağıdakilerden hangisi giriş kontrol yöntemlerinden değildir?

- A) CCTV  
B) Kart sistemi  
C) Özel bilgiye sahip olma sistemi  
D) Biyometrik cihazlarla boyut karşılaştırma ve mukayese sistemi

56. Aşağıdakilerden hangisi EDS sistemini tanımlar?

- A) Uyuşturucu madde algılama sistemi  
B) Patlayıcı tarama sistemi  
C) Duman algılama sistemi  
D) Metal algılama sistemi

57. Eşya kontrolünde aşağıdaki güvenlik cihazlarından hangileri kullanılmaz?

- A) Kapı dedektörü B) EDS sistemi  
C) Eğitilmiş köpekler D) Tomografi cihazları

58. Aşağıdakilerden hangisi şok belirtisi değildir?

- A) Ciltte soğukluk, solukluk, nemlilik  
B) Endişe, huzursuzluk  
C) Solunum olmaması  
D) Susuzluk hissi

59. Hasta/yaralı değerlendirilmesinde ilk yapılması gereken nedir?

- A) Nabız kontrolü B) Hava yolu kontrolü  
C) Solunum kontrolü D) Bilinç kontrolü

60. Aşağıdakilerden hangisi ilk yardımın amaçları arasında değildir?

- A) Kişiyi tedavi etmek  
B) İyileşmeyi kolaylaştırmak  
C) Hayati tehlikeyi ortadan kaldırmak  
D) Yaşamsal fonksiyonların sürdürülmesini sağlamak

61. 1.derecede yanıkta aşağıdakilerden hangisi yoktur?

- A) Yanık bölgede ödem  
B) Su dolu kabarcıklar  
C) Deride kızarıklık  
D) Ağrı

62. Aşağıdakilerden hangisi çıkıkta yapılan ilk yardım uygulamalarından değildir?

- A) Çıkık yerine oturtulur.  
B) Eklem bulunduğu şekilde tespit edilir.  
C) Hasta/yaralıya ağızdan hiçbir şey verilmez.  
D) Bölgede nabız, deri rengi ve ısı kontrol edilir.

63. Depremler kendi içinde hangi sıralı aşamalarda değerlendirilir?

- A) Öncü - Artçı B) Şok dalgası - Öncü  
C) Öncü - Şok - Artçı D) Şok - Öncü

64. Deprem çeşitleri hangi seçenekte doğru verilmiştir?

- A) Tektonik B) Volkanik  
Volkanik Tektonik  
Çöküntü  
C) Çöküntü D) Tektonik  
Volkanik Çöküntü

65. Yanma olayı aşağıdakilerden hangisi ile gerçekleşmektedir?

- A) Ateş - Oksijen  
B) Yanıcı madde - Ateş  
C) Oksijen -Yanıcı madde  
D) Ateş - Oksijen - Yanıcı madde

66. Deprem anında nasıl davranırsak hayatta kalma şansımızı arttırmış oluruz?

- A) Bulduğumuz yerde yatıp korunmalıyız.  
B) Hızla binayı merdivenlerden terk etmeliyiz.  
C) Camdan balkondan aşağı inmeye çalışmalıyız.  
D) Sakin olup, kütle oluşturan eşya yanında ve yerde cenin pozisyonu almalıyız.

67. Aşağıdakilerden hangisi grubun özelliklerinden değildir?

- A) Gruba ait kişilerin ortak amaçları vardır.  
B) Grubu oluşturan kişiler kendilerini o grubun üyesi olarak görürler.  
C) İş bölümü veya statü düzenleri yoktur ve geçici olarak bir arada bulunurlar.  
D) Grubu oluşturan kişilerin yapacakları kuralları vardır ve teşkilatlanmış durumdadırlar ve birliktelikleri süreklilik arz eder.

68. Aşağıdakilerden hangisi grup liderinin, grubunu etkilemek amacı ile kullandığı metotlardan değildir?

- A) Zor kullanma B) İkna etme  
C) Ödüllendirme D) Sorumsuzluk

69. Ortak bir dikkat noktasına tepkide bulunan ve kendiliğinden etkileşme ilkesine giren geçici bir insan topluluğu olarak tanımlanabilen kalabalık hakkında aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Aralarında bir eylem birliği yoktur.  
B) Kanunlara saygılıdırlar ve tesadüfen bir araya gelmişlerdir.  
C) Liderleri yoktur, olayların gelişimi konusunda hassastırlar.  
D) Kalabalığın her bir ferdinin nasıl davranacağını belirleyen kuralları vardır.

70. Kişi bir gruba üye olduğunda bu grubun belli bir amaç için oluşturmuş olduğu "kolektif şuur" doğrultusunda bu kişide yeni bir takım psikolojik özellikler ortaya çıkar. Aşağıdakilerden hangisi bu özelliklerden değildir?

- A) İrade zayıflığı olarak ifade edilen grup iradesinin kişi iradesine hükmetmesi ve duygusallık  
B) Rasyonel yaklaşım  
C) Taklit ve yayılma  
D) Özentî ve telkin

71. Topluluğun teşkilatlanması ve yönlendirilmesi amacıyla değişik güç odaklarının topluluğun içerisinde olmaksızın topluluk içerisindeki grup liderleriyle konuşmak suretiyle topluluğu yönlendirenler aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Pankart grubu  
B) Yakın koruma görevlileri  
C) Topluluğu içerden yönetenler  
D) Topluluğu dışarıdan yönetenler

72. Özel güvenlik kuvvetleri için aşağıda yapılan tanımlardan hangisi yanlıştır?

- A) Adli yönden polise bağlıdır.  
B) Önleyici hizmetler bakımından mülki amire bağlıdır.  
C) İdari yönden bünyesinde buldukları kurum ve kuruluşlara bağlıdırlar.  
D) İdari yönden kamu kurumlarında bünyesinde buldukları, bakanlıklara bağlıdır.

73. Özel güvenlik yetkililerinden hangisi genel kolluk gözetiminde ve denetiminde yapılı?

- A) Yakalama B) Durdurma  
C) Üst arama D) Güvenlik tedbiri alma

74. Aşağıdaki ifadelerden hangisi genel kolluk-özel güvenlik ilişkileri açısından yanlıştır?

- A) Özel kolluğa genel kolluk görevi verilemez.
- B) Genel kolluğun, özel güvenlik alanına girerken herhangi bir kurala uymaları gerekmez.
- C) Suç teşkil eden hâllerde genel kolluk özel güvenliğin görev alanına giren olaylara müdahale eder.
- D) Özel güvenlik görevlilerince el konulan madde ve cisimler genel kolluğa teslim ederken tutanak tanzim eder.

75. Önemli kişinin ikamet ve çalışma ofisi ile ..... olarak yapacağı planlı ya da ani gelişen program ve seyahatlerinde, güvenliğinin; koruma personeli, teknolojik cihazlar ve fiziki önlemlerle ..... esasına göre sağlanması ve kontrol altında bulundurulması amacıyla yapılan faaliyetlerin tümüne denir.

Yukarıdaki tanımda boş bırakılan yerlere sırası ile aşağıdakilerden hangisi getirilmelidir?

- A) yaya / 12 saat
- B) araçlı / 24 saat
- C) araçlı veya yaya / 24 saat
- D) aracını kendisi kullanırken / saygınlık

76. Kişi koruması ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Koruma görevi mesai saatleri içinde daha dikkatli yapılmalıdır.
- B) Koruma şoförü ve aracı her zaman harekete hazır olmalıdır.
- C) Koruma giriş ve çıkışlarda rutin olmamalıdır.
- D) Ekip uyumu en üst seviyede olmalıdır.

77. Aşağıdakilerden hangisi koruyucu güvenlik ilkelerinden değildir?

- A) Uyanık ve şüpheli olmak
- B) Rutin işlerden kaçınmak
- C) Modern kıyafet giymek
- D) Sistemli olmak

78. Bir saldırı esnasında koruma personelinin "öncelikli" yapması gereken hangisidir?

- A) Saldırganın kim olduğunu anlamaya çalışmak
- B) Saldırı yapanın kaç kişi olduğunu anlamaya çalışmak
- C) Saldırı yerinden en hızlı ve en güvenli şekilde VIP'i kaçırmak
- D) Saldırganın kaç yaşlarında olduğunu anlamaya çalışmak

79. Aşağıdakilerden hangisi yanlış bir ifadedir?

- A) Gençlik başlangıç yaşı kızlar ve erkeklerde farklılık gösterir.
- B) Endüstri toplumlarında gençlik bir alt kültür olarak kabul edilir.
- C) Gençlik 12 yaşlarda başlar ve 20'li yaşların ortalarına kadar devam eder.
- D) Gençlik döneminin bir özelliği, bu dönemde zihinsel gelişimin tamamlanmasıdır.

80. "Bir insanın kendisini karşısındakinin yerine koyarak onun duygu ve düşüncelerini doğru olarak, yani karşısındakinin içinde olduğu psikolojik hâl içinde anlaması"nı ifade eden terim aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Sempatî
- B) Empatî
- C) Duygudaşlık
- D) Transferasyon

81. Parasını israf ettiği için yakınan bir kişiye "ayağını yorganına göre uzat" diyen kişi hangi iletişim dili (düzeyi) içinden konuşmaktadır?

- A) "Ben" düzeyi
- B) Hoşgörü düzeyi
- C) "Onlar" düzeyi
- D) "Sen" düzeyi

82. Aşağıdakilerden hangisi gençlik sorunlarına karşı alınacak önlemlere temel teşkil eder?

- A) Gençlik politikası oluşturmak
- B) Boş zamanlarını yararlı işlerle geçirmelerini sağlamak
- C) Gençliğe yararlı öğütleri gençlere eğitim yoluyla aktarmak
- D) Toplum gençlerle iletişim konusunda olabildiğince eğitmek



83. Aşağıdakilerden hangisi gençlerin çetelere dâhil olmasında diğerlerine nazaran daha kritik belirleyici rol oynamaktadır?

- A) Gencin bedensel engelli oluşu
- B) Aşırı korunmak ve onaylanmış olması
- C) Yararlı gençlik aktivitelerine katılmaması
- D) Din, dil, etnik vb. ayrımcılıklardan birine maruz kalmış (ya da tanık olmuş) olması

84. Gençlerin psikolojisini dikkate almak isteyen bir kişi herhangi bir konuda duygu ve düşüncelerini ifade eden bir genci dinlerken kendini nasıl konumlandırır?

- A) Yararlı öğütler vermek maksadıyla genci dikkatle dinler.
- B) Gencin kendini daha iyi anlaması, idrak etmesi için dinler.
- C) Gencin yanlışlarını tespit etmek ve ona eleştiri getirmek maksadıyla dinler.
- D) Gencin içinde bulunduğu durumu öğrenir kontrol altında tutma maksadıyla dinler.

85. Aşağıdakilerden hangisi yetişkinin genci dinlemesinde yetişkinden kaynaklanan bir iletişim engeli değildir?

- A) Duygu ve düşünceleri yansıtmama
- B) Yönlendirme
- C) Teselli etme
- D) Tahlil etme

86. Aşağıdakilerden hangisi kişilerin iletişim kurmasının temel amaçlarından birisidir?

- A) Para kazanmak
- B) İşyerinde statü sahibi olmak
- C) Sporsal yeteneklerini geliştirmek
- D) Anlamlı ilişkiler geliştirmek ve biz olabilmek

87. İletişim sürecinde kaynak ile alıcı arasında iletişim kurulmasını sağlayan, bir tarafın diğer tarafa aktarmak istediği bilgileri içeren ögenin adı nedir?

- A) Mesaj
- B) Hedef
- C) Kanal
- D) Kodlama

88. Aşağıdakilerden hangisi bir mesajın başarılı bir şekilde hedefe iletilmesinde etkili faktörlerden biri değildir?

- A) Anlayış
- B) Memnuniyet
- C) Gürültü
- D) İlişkilerin gelişmesi

89. Kaynaktan alıcıya geri bildirim esas alan iletişim türünün adı nedir?

- A) Çift yönlü iletişim
- B) Çapraz iletişim
- C) Halkalı iletişim
- D) Tek yönlü iletişim

90. Aşağıdakilerden hangisi çatışmanın tanımlanabilmesi için gerekli olan temel üç öğeden birisi değildir?

- A) En az iki kişi ögesi
- B) Uygun zaman ögesi
- C) Algılanan ve çatışan amaçlar ögesi
- D) Dışa vurulmamış bir mücadele ögesi

91. Aşağıdakilerden hangisi çatışma çözümüne olumlu yaklaşımlardan biridir?

- A) Küsmek
- B) Rekabet
- C) Baskı yapmak
- D) Yeniden yapılandırmak

92. Aşağıdakilerden hangisi sözsüz iletişimin unsurları içerisinde yer almaz?

- A) Bedenin duruşu
- B) Kontrol listeleri
- C) Jest ve mimikler
- D) Aksesuarlar (rozet, takı vb)

93. Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi'ne bireysel başvuruyu aşağıdakilerden hangisi yapamaz?

- A) Vakıflar
- B) Gerçek kişiler
- C) Siyasal partiler
- D) Kamu tüzel kişileri

94. Aşağıdakilerden hangisi insan haklarının sahip olduğu niteliklerden biri değildir?

- A) Devredilebilirlik
- B) Üstünlük
- C) Dokunulmazlık
- D) Bireysellik

95. İnsan haklarına saygılı olma ilkesi ilk kez hangi Anayasamızda yer almıştır?

- A) 1876 Anayasası
- B) 1982 Anayasası
- C) 1961 Anayasası
- D) 1924 Anayasası

96. Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi hangi yaptırımını uygular?

- A) Tazminat
- B) Cezalandırma
- C) Ülkeyi üyelikten çıkarma
- D) Hem tazminat hem de ihlal ve benzerlerinin yapılmamasını ihtar etme

97. Resmî yazışmalarda “sayılı yazımız” ibaresi aşağıdakilerden hangisinde kullanılır?

- A) Konu
- B) İlgili
- C) Ekler
- D) Başlık

98. Kurum içi ve kurum dışı görüş, bilgi ve talep yazıları günlük yazılır. İlgili mevzuatındaki özel hükümler saklı kalmak kaydıyla bilgi ve görüş yazıları için, en fazla kaç gün ek süre hakkı kullanılır?

- A) 5
- B) 10
- C) 15
- D) 30

99. “OLUR”la ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) “OLUR”un üzerinde onay tarihi yer alır.
- B) Yazı onaya sunulurken imza bölümünden sonra uygun satır aralığı bırakılarak “OLUR” yazılır.
- C) Onay tarihinden sonra imza için uygun boşluk bırakılarak onaylayanın adı, soyadı ve altına unvanı yazılır.
- D) Yazıyı teklif eden birim ile onay makamı arasında makamlar varsa bunlardan onay makamına en yetkili “Uygun görüşte arz ederim” ifadesi yazılır.

100. Aşağıdakilerden hangisi Etik Davranış İlkelerinden değildir?

- A) Mal bildiriminde bulunma
- B) Hizmet standartlarına uyma
- C) Çıkar çatışmasında bulunma
- D) Bilgi verme, saydamlık ve katılımçılık

TEST BİTTİ.  
CEVAPLARINIZI KONTROL EDİNİZ.

## CEVAP ANAHTARI

A

1. C
2. B
3. A
4. D
5. B
6. A
7. C
8. D
9. C
10. B
11. D
12. A
13. C
14. B
15. D
16. A
17. B
18. A
19. D
20. A
21. B
22. C
23. D
24. C
25. A

26. A
27. B
28. C
29. A
30. C
31. B
32. A
33. D
34. D
35. C
36. A
37. B
38. D
39. C
40. A
41. D
42. B
43. C
44. A
45. B
46. D
47. C
48. B
49. B
50. D

51. C
52. B
53. C
54. A
55. C
56. B
57. A
58. C
59. D
60. A
61. B
62. A
63. C
64. A
65. D
66. D
67. C
68. B
69. D
70. A
71. D
72. A
73. C
74. B
75. C

76. A
77. C
78. C
79. D
80. B
81. C
82. A
83. D
84. B
85. A
86. D
87. A
88. C
89. A
90. B
91. D
92. B
93. D
94. A
95. B
96. D
97. B
98. C
99. A
100. C